

Số: /QĐ-MNVH

Hùng An, ngày 04 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học sinh Trường Mầm non Việt Hồng
Năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON VIỆT HỒNG

Căn cứ Chỉ thị số 23/2006/CT-TTg ngày 12/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác y tế trong các trường học;

Căn cứ Thông tư Liên tịch số 13/2016/TTLT- BYT- BGDDT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định về công tác y tế trường học;

Căn cứ công văn số 206/SGDDT-GDMN V/v hướng dẫn thực hiện nền nếp chuyên môn cấp học mầm non từ năm học 2025-2026, ngày 31/ 07 /2025

Căn cứ công văn số 446 /SGDDT-GDMN V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, ngày 26 tháng 08 năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 04/KH-MNVH, ngày 28/8/2025, Kế hoạch hoạt động Y tế trường học năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch 16/KH-MNVH, ngày 03/9/2025, Kế hoạch triển khai đảm bảo công tác y tế trường Mầm non Việt Hồng, năm học 2025-2026;

Theo đề nghị của bộ phận y tế trường Mầm non Việt Hồng,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học sinh Trường Mầm non Việt Hồng, năm học 2025-2026 gồm các ông, bà (có danh sách kèm theo)

Điều 2. Ban chăm sóc sức khỏe học sinh có trách nhiệm xây dựng kế hoạch hoạt động y tế trường học; Thực hiện nhiệm vụ khác theo các văn bản hướng dẫn hiện hành về công tác chăm sóc sức khỏe học sinh. Quản lý, chăm sóc sức khỏe học sinh; Tuyên truyền giáo dục sức khỏe cho học sinh, đánh giá sức khỏe học sinh. Tổ chức sơ kết, tổng kết.

- Nhiệm vụ cụ thể do Trưởng ban phân công.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Ban Giám hiệu, các Ông (bà) giáo viên chủ nhiệm lớp, Trạm Y tế xã Việt Hồng và các cá nhân có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- UBND xã;
- TTYT khu vực;
- BCSSKND xã;
- Lưu: VT, YT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Mai Phương

DANH SÁCH**Ban chăm sóc sức khỏe, năm học 2025-2026**

(Kèm theo Quyết định số 11/QĐ-MNVH ngày 04 tháng 09 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Mầm non Việt Hồng)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Bà Lê Thị Mai Phương	Hiệu Trưởng	Trưởng ban	
2	Ông Tạ Mạnh Thắng	Trưởng trạm Trăm Y tế	Phó Trưởng ban	
3	Bà Hoàng Thị Huệ	GV lớp 3 tuổi trường chính kiêm nhiệm y tế	Phó trưởng ban	
4	Bà Hoàng Thị Thuyết	Phó hiệu trưởng	Thành viên	
5	Bà Nguyễn Thị Thuỷ	GV- Trưởng Ban TTND	Thành viên	
6	Ông Hoàng Văn Trung	Nhân viên Kế toán	Thành viên	
7	Ông Mã Quang Vui	Trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh	Thành viên	
8	GV các điểm gồm: - Việt Hà (4 GV) - Trường chính (4GV)	Giáo Viên	Thành viên	

(Ấn định danh sách 15 người)

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
CÁC THÀNH VIÊN BAN CHĂM SÓC SỨC KHỎE HỌC SINH
(Kèm theo Quyết định số 11/QĐ-MNVH, ngày 04/09/2025 của Trường Mầm non)

STT	Họ và tên	Nhiệm vụ được giao	Công việc	Ghi chú
1	Bà Lê Thị Mai Phương	Trưởng ban	- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong ban chỉ đạo. - Kiểm tra đôn đốc việc thực hiện kế hoạch của các thành viên trong ban chỉ đạo. - Chỉ đạo thực hiện các biện pháp phòng chống covid-19. - Sơ kết tổng kết và báo cáo kết quả y tế. - Trực tiếp chỉ đạo công tác bán trú và vệ sinh ATTP trong nhà trường. - Thực hiện sự chỉ đạo của ngành y tế địa phương về chuyên môn nghiệp vụ.	
2	Ông Tạ Mạnh Thắng	Phó Trưởng ban	- Phối hợp với nhà trường tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh. - Khám sức khỏe cho trẻ theo định kỳ và phân loại sức khỏe - Sơ cứu, cấp cứu, chữa bệnh cho trẻ - Tổ chức thực hiện công tác phòng chống các dịch bệnh	
3	Bà Hoàng Thị Huệ	Phó trưởng ban	- Phụ trách việc chăm sóc sức khỏe trẻ trong nhà trường - Xây dựng kế hoạch chi tiết về công tác y tế học đường, an toàn thực phẩm, công tác phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống SDD và	

STT	Họ và tên	Nhiệm vụ được giao	Công việc	Ghi chú
			phòng chống dịch bệnh. - Phối hợp trạm y tế tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho hs. - Chỉ đạo cân đo tổng hợp sức khỏe trẻ - Kiểm tra vệ sinh môi trường nhóm lớp, kiểm tra ATTP - Theo dõi thường xuyên diễn biến dịch bệnh theo mùa, dịch phát sinh tại các thời điểm, có phương án đề xuất trong việc phòng chống dịch bệnh. - Kết hợp trạm y tế khám chữa bệnh cho học sinh theo định kỳ. - Quản lý, lưu hồ sơ sức khỏe trẻ - Mua, bảo quản cấp thuốc theo quy định - Khám và điều trị ban đầu cho trẻ khi có biểu hiện ốm, ngã, đau bụng... - Thông báo tình hình bệnh tật của học sinh kịp thời tới nhà trường, các bậc phụ huynh - Cân đo tổng hợp sức khỏe trẻ - Kiểm tra vệ sinh môi trường nhóm lớp, kiểm tra ATTP - Thực hiện sự chỉ đạo của ngành y tế địa phương về chuyên môn nghiệp vụ.	
4	Hoàng Thị Chung	Thành viên	- Tuyên truyền giáo dục các vấn đề liên quan đến sức khỏe cho CBGV và gia đình trẻ - Kiểm tra công tác vệ sinh lớp học, môi trường. Rà soát	

STT	Họ và tên	Nhiệm vụ được giao	Công việc	Ghi chú
			CSVC-Thiết bị đồ dùng, đồ chơi đảm bảo sử dụng an toàn cho trẻ.	
5	Bàn Thị Tâm	Thành viên	- Nhắc nhở các lớp đảm bảo vệ sinh nhóm lớp. đồ dùng, đồ chơi, vệ sinh môi trường xung quanh lớp học, giáo dục vệ sinh cá nhân cho trẻ	
6	Hoàng Văn Trung	Thành viên	- Phụ trách công tác hồ sơ tài chính liên quan đến hoạt động chăm sóc sức khỏe học sinh bao gồm mua sắm vật tư y tế theo quy định, giải quyết các chế độ liên quan đến BHYT, BHTT học sinh.	
7	Ông Hoàng Đình Quang	Thành viên	- Phối hợp nhà trường tuyên truyền tới phụ huynh công tác chăm sóc sức khỏe trẻ, phòng chống dịch bệnh cho trẻ.	
8	GV: Các điểm - Trường chính - Việt Hà	Thành viên	- Phối hợp với nhà trường tuyên truyền tới phụ huynh về công tác chăm sóc sức khỏe trẻ và phòng chống dịch bệnh cho trẻ.	

