

*

BẢN TỰ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CỦA CÁ NHÂN

Quý I, Năm 2026

*(đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy,
Ban Thường vụ Đảng ủy xã quản lý)*

Họ và tên: LÊ THỊ MAI PHƯƠNG; Ngày sinh: 22/10/1984

Chức vụ Đảng: Bí thư chi bộ

Chức vụ chính quyền: Hiệu trưởng; Chức vụ đoàn thể: Không

Đơn vị công tác: Trường Mầm non Việt Hồng

I. Tự đánh giá về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống; việc thực hiện quy chế làm việc, nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình và trách nhiệm nêu gương; xây dựng đoàn kết nội bộ

1. Về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống

Luôn giữ vững lập trường tư tưởng chính trị, tuyệt đối tin tưởng vào sự lãnh đạo của Đảng; chấp hành nghiêm các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và các quy định của ngành giáo dục. Chủ động nghiên cứu, học tập và quán triệt các nghị quyết, chỉ thị của Đảng; thực hiện tốt việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

Bản thân luôn giữ gìn phẩm chất đạo đức, lối sống lành mạnh, giản dị; nêu cao tinh thần trách nhiệm trong công việc; thực hiện tốt quy định về những điều đảng viên không được làm; có tinh thần trách nhiệm, tận tụy với công việc, gương mẫu trong mọi hoạt động của cơ quan, đơn vị. Trong công tác và sinh hoạt luôn giữ thái độ chuẩn mực, đoàn kết, gần gũi với cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh.

2. Việc thực hiện quy chế làm việc, nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình và trách nhiệm nêu gương

Thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc của Chi bộ và nhà trường; đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ trong lãnh đạo, quản lý và điều hành các hoạt động của đơn vị. Trong quá trình công tác luôn phát huy vai trò người đứng đầu, gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ; chủ động chỉ đạo, điều hành các hoạt động chuyên môn, công tác quản lý, chăm sóc và giáo dục trẻ theo đúng quy định của ngành.

Thực hiện tốt việc tự phê bình và phê bình trong sinh hoạt chi bộ; lắng nghe ý kiến góp ý của cán bộ, đảng viên, giáo viên và nhân viên; kịp thời điều chỉnh phương pháp lãnh đạo, quản lý để nâng cao hiệu quả công tác. Luôn đề cao trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu, gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ, giữ gìn đoàn kết nội bộ.

3. Về xây dựng đoàn kết nội bộ

Quan tâm xây dựng khối đoàn kết, thống nhất trong Chi bộ và tập thể nhà trường; phát huy dân chủ, tạo điều kiện đề cán bộ, giáo viên, nhân viên phát huy năng lực, tinh thần trách nhiệm trong công việc. Kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của đội ngũ để có biện pháp giải quyết phù hợp, góp phần xây dựng môi trường làm việc tích cực, đoàn kết, trách nhiệm.

Trong Quý I năm 2026, Chi bộ và tập thể nhà trường luôn duy trì sự ổn định, thống nhất, không có biểu hiện mất đoàn kết nội bộ; các hoạt động của nhà trường được triển khai đồng bộ, hiệu quả.

Tự đánh giá, chấm điểm: 30/30 điểm.

II. Tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ

1. Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao

Trong Quý I năm 2026, trên cương vị Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường, bản thân đã chủ động lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ chính trị và nhiệm vụ chuyên môn theo kế hoạch năm học 2025 - 2026 của ngành giáo dục và chỉ đạo của cấp trên.

Chỉ đạo nhà trường duy trì ổn định quy mô trường lớp, đảm bảo tỷ lệ huy động trẻ đến trường theo kế hoạch; thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo Chương trình Giáo dục mầm non. Tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương; chú trọng nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ trong mọi hoạt động tại trường.

Chỉ đạo đội ngũ giáo viên thực hiện tốt đổi mới phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác giảng dạy và quản lý; tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học nhằm nâng cao năng lực chuyên môn cho giáo viên.

Quan tâm chỉ đạo công tác bán trú, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; quản lý tốt khâu phần ăn của trẻ; thường xuyên kiểm tra, giám sát công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ. Trong Quý I không xảy ra vụ việc mất an toàn thực phẩm hay tai nạn thương tích nào đối với trẻ.

Thực hiện tốt công tác quản lý đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; phân công nhiệm vụ phù hợp với năng lực của từng cá nhân; tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trường học nhằm nâng cao kỷ luật, kỷ cương trong thực hiện nhiệm vụ.

Bên cạnh đó, Chi bộ nhà trường duy trì nền nếp sinh hoạt định kỳ; triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ công tác Đảng; thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo theo quy định. Công tác phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong nhà trường được thực hiện hiệu quả, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chung của đơn vị.

2. Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

*** Tồn tại, hạn chế:**

Bên cạnh những kết quả đạt được, trong quá trình thực hiện nhiệm vụ vẫn còn một số hạn chế như: việc đổi mới phương pháp tổ chức hoạt động giáo dục ở một số giáo viên còn chậm; việc ứng dụng công nghệ thông tin trong một số hoạt động chuyên môn chưa đồng đều; cơ sở vật chất của nhà trường vẫn còn thiếu thốn ở một số hạng mục phục vụ hoạt động giáo dục.

*** Nguyên nhân**

- Nguyên nhân khách quan: Là do điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương còn nhiều khó khăn; nguồn kinh phí đầu tư cho cơ sở vật chất còn hạn chế.

- Nguyên nhân chủ quan: Là một số giáo viên còn tâm lý ngại đổi mới, năng lực ứng dụng công nghệ thông tin chưa đồng đều.

* Biện pháp khắc phục; Trong thời gian tới, bản thân sẽ tiếp tục tăng cường công tác chỉ đạo chuyên môn; tổ chức bồi dưỡng, hỗ trợ giáo viên nâng cao năng lực chuyên môn và kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin; đồng thời chủ động tham mưu với cấp trên để từng bước cải thiện điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường.

3. Đề xuất mức xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với cán bộ: Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ trong Quý I năm 2026, bản thân tự đề xuất mức xếp loại: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

4. Kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét việc điều chuyển, bố trí công tác khác đối với cán bộ có vi phạm, khuyết điểm hoặc không hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao: Không.

Tự đánh giá, chấm điểm: 65/70 điểm

III. Tự đề xuất xếp loại mức chất lượng

Tổng số điểm tự chấm: 95/100 điểm

Đề xuất xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

Kiến nghị: Đề nghị cấp ủy, chính quyền và các cấp quản lý giáo dục tiếp tục quan tâm hỗ trợ đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ nhằm nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

CÁ NHÂN TỰ ĐÁNH GIÁ

(Ký, ghi rõ họ tên)



Lê Thị Mai Phương

XÁC NHẬN CỦA BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY

PHỤ LỤC 3
TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CÁ NHÂN
GIỮ CHỨC VỤ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ

A. NHÓM TIÊU CHÍ CHUNG: 30 điểm. Tiêu chí này quy định chung cho tất cả cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

TT	TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ	Điểm tối đa	Điểm tự chấm	Lý do trừ điểm
1	Về chính trị, tư tưởng	10	10	
1.1	Tuyệt đối trung thành với Đảng, với Tổ quốc và Nhân dân; kiên định lý tưởng cách mạng, chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, mục tiêu độc lập dân tộc, chủ nghĩa xã hội và đường lối đổi mới của Đảng.	2	2	
1.2	Có lập trường, quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng, không dao động trước mọi khó khăn, thách thức; kiên quyết bảo vệ nền tảng tư tưởng, Cương lĩnh, đường lối của Đảng, Hiến pháp và pháp luật của Nhà nước; nhận thức và hành động thống nhất về tư tưởng chính trị, tổ chức và đạo đức; đấu tranh phân bác các quan điểm sai trái, luận điệu xuyên tạc của các thế lực thù địch. Giữ nghiêm kỷ luật phát ngôn theo đúng nguyên tắc, quy định của Đảng.	2	2	
1.3	Có tinh thần yêu nước sâu sắc, tận tụy phục vụ Nhân dân, sâu sát cơ sở, luôn hành động vì lợi ích của Nhân dân, đặt lợi ích của Đảng, quốc gia, dân tộc, Nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân; sẵn sàng hy sinh vì sự nghiệp của Đảng, vì độc lập, tự do của Tổ quốc, vì hạnh phúc của Nhân dân.	2	2	
1.4	Tuyệt đối chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác và hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.	1	1	
1.5	Tích cực nghiên cứu, học tập các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thường xuyên bồi dưỡng, cập nhật kiến thức mới và vận dụng sáng tạo vào thực tiễn.	1	1	

1.6	Có năng lực tư duy và tầm nhìn đáp ứng với yêu cầu thay đổi của tình hình thực tiễn; phát huy tinh thần chủ động, đổi mới, sáng tạo; phấn đấu vì mục tiêu phát triển của tổ chức, cơ quan, đơn vị, đóng góp vào mục tiêu chung của đất nước	1	1	
1.7	Có uy tín cao, tiêu biểu về phẩm chất đạo đức và phong cách công tác; là trung tâm đoàn kết, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.	1	1	
2	Về phẩm chất đạo đức và ý thức tổ chức kỷ luật	10	10	
2.1	Có phẩm chất đạo đức, lối sống trong sáng, trung thực, khiêm tốn, chân thành, giản dị; cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư; chấp hành nghiêm quy định về trách nhiệm nêu gương; không vi phạm Quy định về những điều đảng viên không được làm. Không vi phạm đạo đức, lối sống đến mức bị xử lý kỷ luật trong 5 năm gần nhất.	2	2	
2.2	Không tham ô, tham nhũng, tiêu cực, quan liêu, hách dịch, cửa quyền, vụ lợi; không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi. Không có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá" trong nội bộ. Kiên quyết đấu tranh chống quan liêu, cửa quyền, tham nhũng, xa hoa, lãng phí, tiêu cực, chủ nghĩa cá nhân, lối sống cơ hội, thực dụng, bè phái, lợi ích nhóm, nói không đi đôi với làm.	2	2	
2.3	Có ý thức tự giác học tập, tu dưỡng, rèn luyện đạo đức bản thân; có tinh thần, trách nhiệm cao với công việc; cần cù, chịu khó, năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám nói, dám làm, dám chịu trách nhiệm, dám đương đầu với khó khăn, thử thách, dám hy sinh vì lợi ích chung.	2	2	
2.4	Thực hiện nghiêm các nguyên tắc tổ chức và hoạt động của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; thực hiện đúng, đầy đủ quyền hạn, trách nhiệm và chỉ đạo thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của tổ chức, cơ quan, đơn vị nơi công tác; kiên quyết đấu tranh với những biểu hiện, việc làm trái với các quy định của Đảng, Nhà nước trong công tác cán bộ.	2	2	
2.5	Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	1	1	

2.6	Báo cáo đầy đủ, trung thực, cung cấp thông tin chính xác, khách quan về những nội dung liên quan đến việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và hoạt động của tổ chức, cơ quan, đơn vị với cấp trên khi được yêu cầu.	1	1	
3	Năng lực lãnh đạo, quản lý và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm; khả năng đáp ứng yêu cầu thực thi nhiệm vụ được giao; thái độ công tác trong thực hiện nhiệm vụ; tinh thần đổi mới sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung	7	7	
3.1	Năng lực lãnh đạo, quản lý	2	2	
	- Có tư duy, khả năng hoạch định đường lối, chính sách và lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện đóng góp vào mục tiêu phát triển chung của địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị; lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng, củng cố, kiện toàn tổ chức đảng, đoàn thể trong sạch, vững mạnh.			
	- Có tầm nhìn, phương pháp làm việc khoa học; có năng lực tổng hợp, phân tích và dự báo.			
	- Có năng lực, kinh nghiệm thực tiễn để cụ thể hoá và tổ chức thực hiện có hiệu quả đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước ở lĩnh vực, địa bàn công tác được phân công phụ trách.			
	- Có khả năng chỉ đạo, điều hành hoạt động của tổ chức, cơ quan, đơn vị, phân công công việc khoa học, giám sát chặt chẽ, giữ gìn kỷ cương, kỷ luật.			
3.2	Năng lực chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm	2	2	
	- Có kiến thức chuyên sâu về lĩnh vực công tác được phân công; am hiểu quy định pháp luật, quy trình nghiệp vụ có liên quan đến vị trí việc làm.			
	- Có khả năng phát hiện các vấn đề mới, khó và những hạn chế, bất cập trong thực tiễn; chủ động đề xuất chủ trương, chính sách, nhiệm vụ, giải pháp phù hợp, khả thi, hiệu quả để tháo gỡ điểm nghẽn, thúc đẩy phát triển.			
	- Có kỹ năng xử lý công việc độc lập, làm việc nhóm hiệu quả.			

3.3	Khả năng đáp ứng yêu cầu thực thi nhiệm vụ được giao	1	1	
	<ul style="list-style-type: none"> - Nhiệm vụ thường xuyên: Vận dụng hiệu quả kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ để xử lý công việc chuyên môn theo kế hoạch định kỳ; duy trì ổn định chất lượng chuyên môn. - Nhiệm vụ đột xuất: Chủ động đề xuất giải pháp, thực hiện hiệu quả các công việc phát sinh; có khả năng phản ứng kịp thời, đáp ứng với yêu cầu, nhiệm vụ cụ thể. 			
3.4	Thái độ công tác trong thực hiện nhiệm vụ	1	1	
	<ul style="list-style-type: none"> - Tinh thần trách nhiệm cao trong công việc; chủ động tiếp cận kiến thức mới để kịp thời điều chỉnh, đề xuất cải tiến quy trình hoặc giải pháp nâng cao hiệu quả công việc. 			
	<ul style="list-style-type: none"> - Có thái độ đúng mực, phong cách làm việc chuẩn mực, lễ lối hành chính chuyên nghiệp trong quan hệ công tác. - Phối hợp có hiệu quả với tập thể, cá nhân có liên quan trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công. 			
3.5	Tinh thần đổi mới sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung	1	1	
	<ul style="list-style-type: none"> - Có sáng kiến, mô hình cách làm mới hoặc đề xuất giải pháp hiệu quả, mang tính đột phá hoặc tạo chuyên biến, được áp dụng trong thực tiễn thuộc phạm vi, lĩnh vực phụ trách và được cấp có thẩm quyền ghi nhận, đánh giá cao. 			
	<ul style="list-style-type: none"> - Sẵn sàng tham gia thực hiện nhiệm vụ chính trị đặc biệt quan trọng, nhiệm vụ có tính chất đột xuất, phức tạp hoặc trong điều kiện khó khăn. 			
	<ul style="list-style-type: none"> - Có tinh thần chịu trách nhiệm trước kết quả công việc; chủ động nhận trách nhiệm khi có sai sót và có biện pháp khắc phục rõ ràng, cụ thể. - Quyết đoán, kịp thời đưa ra quyết định trong phạm vi thẩm quyền, không né tránh; có tinh thần tiên phong trong thực hiện những nhiệm vụ mới. 			
4	Về mức độ tin nhiệm, uy tín và khả năng quy tụ đoàn kết	2	2	
4.1	Có uy tín trong nội bộ, gương mẫu, gắn bó mật thiết với Nhân dân; được cán bộ, đảng viên, quần chúng nhân dân ở địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị tin tưởng, tin nhiệm cao.	1	1	

4.2	Có khả năng quy tụ, đoàn kết nội bộ; xây dựng tập thể vững mạnh về chính trị, tư tưởng, tổ chức và đạo đức; phát huy được sức mạnh tập thể; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức đoàn kết, chuyên nghiệp, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ.	1	1	
5	Về tự phê bình và phê bình, tự soi, tự sửa, khắc phục hạn chế, khuyết điểm	1	1	
	Tinh thần tự phê bình, tự soi, tự sửa của cá nhân lãnh đạo, quản lý; sự chủ động nhận diện thiếu sót trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo; kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được chỉ ra của bản thân và trong phạm vi lãnh đạo, quản lý.			

B. TIÊU CHÍ VỀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ: 70 điểm.

Tiêu chí này quy định riêng cho cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý theo phân cấp.

1. Tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ đối với cá nhân thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý, cụ thể:

TT	TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ	Điểm tối đa	Điểm tự chấm	Lý do trừ điểm
	Bí thư, phó bí thư chi bộ	70	65	
1.1	Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.	30	28	Một số chỉ tiêu mới chỉ đạt ở mức độ đạt, phát triển KT của cá nhân còn hạn chế
1.2	Việc nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của tổ chức cơ sở đảng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, đảng viên.	20	18	Chất lượng đội ngũ còn hạn chế về chuyên môn
1.3	Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc thực hiện đúng Điều lệ Đảng và các quy định của Trung ương về tổ chức sinh hoạt đảng; nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ, công tác quản lý đảng viên.	20	19	Công tác kiểm tra, giám sát đảng còn chưa sâu sát
