

Số: 170/BC-MNVH

Hùng An, ngày 12 tháng 10 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Nghị quyết hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2024-2025 và phương hướng nhiệm vụ 2025-2026

Thực hiện Công văn số 446/SGDDĐT-GDMN ngày 26/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tuyên Quang về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non;

Căn cứ Kế hoạch số 07/KH-MNVH ngày 28/08/2025 Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của trường MN Việt Hồng.

Trường Mầm non Việt Hồng Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2024-2025 và phương hướng thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 như sau:

PHẦN I

KẾT QUẢ THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM HỌC 2024-2025

I. KIỂM ĐIỂM VIỆC THỰC HIỆN CÁC CHỈ THỊ, NGHỊ QUYẾT, CHỦ TRƯỞNG CỦA ĐẢNG, CHÍNH SÁCH, PHÁP LUẬT CỦA NHÀ NƯỚC CÓ LIÊN QUAN ĐẾN CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA NHÀ TRƯỜNG

- Nhà trường nghiêm túc tuyên truyền, phổ biến sâu rộng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của ngành tới toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên, đảm bảo 100% không vi phạm.

- Việc thực hiện quy chế dân chủ được tiến hành mọi lúc, trong mọi hoạt động có sự giám sát của tổ chức công đoàn, TTND. Nội bộ nhà trường luôn đoàn kết nhất trí, không có đơn thư khiếu kiện.

- 100% CBGV-NV, người lao động thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

- 100% CBGV-NV ký cam kết rèn luyện và xây dựng kế hoạch nghiêm túc thực hiện "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và Tám lời Bác Hồ căn dặn Đảng bộ và nhân dân các dân tộc tỉnh Hà Giang" gắn liền với các phong trào thi đua. Nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể cho công tác xây dựng môi trường học thân thiện, học sinh tích cực, đưa trò chơi dân gian vào các hoạt động của trẻ.

- Nhà trường thực hiện chức năng quản lý nhà nước về giáo dục mầm non trên địa bàn được phân công. Tổ chức giảng dạy, học tập và các hoạt động giáo dục theo mục tiêu, chương trình giáo dục mầm non do Bộ giáo dục và đào tạo ban hành. Huy động trẻ em đúng độ tuổi đi học, vận động trẻ em khuyết tật đến trường học hòa nhập. Thực hiện phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi.

Toàn trường thực hiện tốt kỷ cương hành chính. Thực hiện tốt các chuyên đề giáo dục “Chuyên đề xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; “Chuyên đề tăng cường tiếng Việt cho trẻ dân tộc thiểu số” và “Chuyên đề phát triển giáo dục vận động”; Chương trình “Tôi yêu Việt Nam”. Thực hiện chủ đề năm học “Trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện”. Quản lý thực hiện: Đổi mới - Sáng tạo - Linh hoạt - Không hình thức.

Trong năm học 2024-2025 duy trì và giữ vững Trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ 1, kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2.

II. KIỂM ĐIỂM VIỆC THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ VÀ THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM HỌC 2024-2025

1. Kết quả triển khai, thực hiện Quy chế dân chủ trường học.

Nhà trường đã không ngừng phát huy quyền làm chủ của CBGV, NV; công khai, dân chủ trong thực hiện chế độ, chính sách; bảo đảm lợi ích của người lao động; động viên khen thưởng kịp thời; tăng cường vai trò quản lý của lãnh đạo trường; đảm bảo kỷ cương trong nhà trường; đẩy mạnh phong trào thi đua, thúc đẩy hoàn thành nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

Những nội dung của quy chế dân chủ đã đi vào nền nếp, tạo chuyên môn tốt trong đội ngũ CBGV, NV và học sinh; cũng như trong hệ thống chính trị của nhà trường.

Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kì.

Lãnh đạo trường đã lắng nghe, tiếp thu ý kiến của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường, có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước phù hợp với thẩm quyền được giao.

Về kinh phí ngân sách tự chủ: Đảm bảo chi đủ lương, các chế độ khen thưởng cuối năm được theo dõi và bình xét công khai. Mọi chế độ như nghỉ phép, công tác phí, bảo hiểm...đều được chi trả đúng pháp luật và đúng quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị. Việc sử dụng kinh phí đều được công khai trong hội đồng trước khi thực hiện.

Công tác nâng lương: Công đoàn, Ban giám hiệu, kế toán chủ động từng thời kì và công khai đầy đủ những cá nhân đến kì nâng lương, nộp đủ các giấy tờ liên quan, trong năm học qua có 01 giáo viên bị thiếu sót và trậm chễ do cấp

trên làm số. Việc nâng lương trước thời hạn đã được công đoàn, nhà trường xem xét đúng theo quy định, đúng thủ tục, đúng đối tượng, được thực hiện công khai.

Thực hiện chế độ công khai tài chính theo quy định của Nhà nước; công khai các quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá định kỳ đối với CBGV, NV và học sinh.

Công khai những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất, nâng bậc lương, khen thưởng kỷ luật.

Thực hiện việc lấy ý kiến đóng góp xây dựng của các cá nhân và các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường về các vấn đề: Kế hoạch phát triển quy mô mạng lưới trường lớp, công tác tuyển sinh, giảng dạy, biện pháp, sáng kiến kinh nghiệm, quy trình quản lý CBGV, NV và học sinh; kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất, việc xây dựng nội quy, quy chế nhà trường,...

Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý trường. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của nhà trường.

Tập thể CBGV, NV tích cực tham gia đóng góp ý kiến cho toàn bộ các hoạt động của nhà trường. Kiên quyết đấu tranh chống những hiện tượng bè phái, mất đoàn kết và những hoạt động khác vi phạm dân chủ, kỷ cương trong nhà trường. Đồng thời, thực hiện đúng những quy định của pháp lệnh cán bộ công chức, Pháp lệnh phòng chống tham nhũng, Pháp lệnh thực hành tiết kiệm; giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của nhà giáo, cán bộ, công chức; tôn trọng đồng nghiệp và phụ huynh, học sinh; bảo vệ uy tín của nhà trường.

2. Phát huy vai trò trách nhiệm của Hiệu trưởng và các tổ chức đoàn thể trong việc thực hiện kế hoạch công tác năm học.

- Hiệu trưởng chủ động, gương mẫu trong công tác quản lý điều hành. Thực hiện kỷ cương hành chính và quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác quản lý. Yêu cầu tất cả các bộ phận, cá nhân trong nhà trường thực hiện xây dựng kế hoạch theo tuần, tháng, học kỳ, năm học. Thực hiện phân công rõ người, rõ việc, rõ nhiệm vụ trách nhiệm, nêu cao vai trò của người đứng đầu, tăng cường hiệu quả làm việc của đội ngũ viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Thực hiện chế độ chính sách đối với CBGV, NV, học sinh đúng theo quy định¹.

¹ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 Nghị định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, ngày 07/12/2023 Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 81/2021/NĐ-CP, ngày 27/8/2021 Nghị định quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục trong hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục và

- Quản lý chặt chẽ tài chính ngân sách, công tác thu chi, không để thu chi sai. Công khai đúng quy định. Sử dụng tài chính đúng mục đích, đúng nguyên tắc.

- Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại hàng tháng đối với Ban giám hiệu, cán bộ giáo viên và nhân viên.

- Lãnh đạo hiệu quả các ban ngành đoàn thể trong nhà trường:

+ Chi bộ Đảng: Thể hiện rõ vai trò lãnh đạo, quan tâm công tác giáo dục chính trị tư tưởng cho CBGV, NV, người lao động. Lãnh đạo chi đạo các tổ chức đoàn thể thực hiện chức trách nhiệm vụ. Tập trung dân chủ, công bằng trong thi đua, khen thưởng, đoàn kết nội bộ, phấn đấu hoàn thành tốt nhất mọi nhiệm vụ được giao. Năm 2023 đạt chi bộ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

+ Công đoàn: Phối hợp tốt với chính quyền đẩy mạnh các phong trào thi đua đạt hiệu quả cao. Quan tâm bảo vệ chế độ, chính sách, quyền và lợi ích chính đáng của đoàn viên công đoàn. Phối hợp với chính quyền chăm lo đời sống vật chất tinh thần cho đoàn viên công đoàn. Được tăng lương đúng kỳ hạn khi hoàn thành nhiệm vụ, được nâng lương trước thời hạn khi có thành tích nổi bật, được khám sức khỏe định kỳ... Năm học 2024-2025 công đoàn hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Ban đại diện cha mẹ học sinh trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp hoạt động có nề nếp. Phối hợp tốt với nhà trường, các thầy cô giáo để giáo dục học sinh, quan tâm giúp đỡ các cháu học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

3. Kết quả các phong trào thi đua đã đạt được.

Các chỉ tiêu thi đua đã đề ra tại Hội nghị cán bộ công chức, viên chức năm học 2024-2025 nhà trường đã hoàn thành và có những chỉ tiêu hoàn thành vượt mức.

Tổ chức và tham gia đầy đủ các hội thi do trường và các cấp tổ chức:

* Các danh hiệu thi đua đạt được:

- Tập thể lao động xuất sắc.
- Công đoàn hoàn thành tốt nhiệm vụ.

* Các chỉ tiêu cụ thể đã đạt được:

- *Chất lượng giáo dục:*

+ Tỷ lệ trẻ chuyên cần

Chất lượng giáo dục:

+ Tỷ lệ trẻ chuyên cần

Nhà trẻ 0-2 tuổi 37 cháu; Trẻ chuyên cần 34/37 đạt 92%;
 Mẫu giáo 3-5 tuổi: 142 cháu; Trẻ chuyên cần 138/142 đạt 97%;
 + 54/54 trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình GDMN.

+ Bé ngoan: 95%; Bé chăm: 97%; Bé sạch: 94%.

- Chất lượng chăm sóc:

+ Trẻ phát triển bình thường: 174/179 cháu đạt 96,6%;

+ Trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân: 5/179 cháu chiếm 2,7%;

+ Trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi: 5/179 cháu chiếm 2,7%;

+ Trẻ thừa cân béo phì: 0;

+ Trẻ suy dinh dưỡng thể gầy còn: 0

- Chất lượng đội ngũ giáo viên

+ 100% trẻ được khám sức khỏe định kỳ 2 lần/năm.

- Chất lượng đội ngũ giáo viên:

+ VCQL, Giáo viên xếp loại xuất sắc: 05 người

+ Giáo viên, NV xếp loại tốt: 16 người

+ Giáo viên xếp loại hoàn thành nhiệm vụ: 0 người

- Công tác xã hội hoá giáo dục, từ thiện nhân đạo.

Công tác xã hội hóa giáo dục trong việc hỗ trợ xây dựng cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị, đồ dùng dạy học.

+ Trường luôn có các biện pháp huy động các lực lượng xã hội cùng tham gia công tác giáo dục, đóng góp, ủng hộ cơ sở vật chất giúp nhà trường ngày càng nâng cao hiệu quả và chất lượng giáo dục.

+ Trong năm học 2024-2025 nhà trường đã thành lập một Tổ tiếp nhận các khoản ủng hộ của các tổ chức, cá nhân và ra lời kêu gọi các tổ chức, cá nhân, các bậc phụ huynh ủng hộ nhà trường để khen thưởng các cháu học sinh có thành tích trong học tập; hỗ trợ tu sửa cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị. Số tiền thu được là 10.400.000^d (Mười triệu bốn trăm mười nghìn đồng).

- Công tác an ninh trật tự và phòng chống tai nạn thương tích trong nhà trường.

Trường học luôn đảm bảo an toàn trật tự, sạch sẽ không có trường hợp mất an toàn về an ninh trật tự và tai nạn thương tích nào xảy ra trong đơn vị. Học sinh có ý thức giữ gìn vệ sinh môi trường, xây dựng cảnh quan sư phạm xanh - sạch - đẹp - an toàn. Thực hiện luật giao thông đường bộ tốt.

III. NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ BÀI HỌC KINH NGHIỆM

1. Tồn tại, hạn chế

Một số đồng chí giáo viên còn rụt rè, chưa thật mạnh dạn trong tham mưu đề xuất nhằm nâng cao hiệu quả công việc. Trong công tác phê bình và tự phê bình còn ngại va chạm.

Trong năm chưa có nhiều ý kiến đóng góp vào việc xây dựng quy chế dân chủ, nội quy, quy chế của nhà trường.

Một số giáo viên chưa tích cực tìm tòi, khám phá, đổi mới phương pháp dạy học.

2. Bài học kinh nghiệm

Với những kết quả trong năm học vừa qua, những hạn chế khuyết điểm còn tồn tại, nhà trường rút ra những bài học kinh nghiệm sau:

- Nghiên cứu nắm vững chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, bám sát sự chỉ đạo của ngành, dự báo tình hình của nhà trường để xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ phù hợp. Công đoàn phối hợp chặt chẽ với chuyên môn thúc đẩy các phong trào thi đua.

- Từng hoạt động công tác cần xây dựng kế hoạch cụ thể rõ mục đích, yêu cầu, phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm của người đứng đầu. Thường xuyên kiểm tra đôn đốc tiến độ và chất lượng thực thi công việc, khắc phục những tồn tại, hạn chế, động viên tạo điều kiện để mọi thành viên hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Tạo điều kiện cho giáo viên thể hiện khả năng, bồi dưỡng nhiệm vụ, mạnh dạn giao nhiệm vụ khó, theo dõi sát sao việc thực hiện nhiệm vụ.

- Xây dựng mối đoàn kết nhất trí cao trong nội bộ, thực hiện tốt quy chế dân chủ trong đơn vị. Nâng cao công tác tuyên truyền, vận động cán bộ giáo viên nhân viên, phụ huynh, học sinh chấp hành tốt các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước và quy định của nhà trường.

- Tích cực bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ về phẩm chất chính trị đạo đức lối sống tác phong làm việc và chuyên môn nghiệp vụ. Chăm lo đời sống vật chất tinh thần cho mọi người. Thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng. Xử lý nghiêm khắc các hiện tượng vi phạm.

PHẦN II

PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2025-2026

I. NHIỆM VỤ CHUNG

(1) Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý trong thực hiện nhiệm vụ; quản trị trường học đảm bảo dân chủ, kỷ cương nề nếp, chất lượng, hiệu quả; thực hiện tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục ở nhà trường. Thực hiện nghiêm túc văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025-2026. Đảm bảo thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp với chủ đề năm học “*Kỷ cương - Sáng tạo - Đột phá - Phát triển*”.

(2) Chú trọng công tác bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em; thực hiện nghiêm các nội dung theo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích.

(3) Tiếp tục thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

(4) Triển khai, thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi theo Nghị quyết số 218/2025/QH15 ngày 26/6/2025. Thực hiện các kế hoạch, chương trình, đề án, dự án, thực hiện chính sách phát triển GDMN của tỉnh phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

(5) Nghiêm túc thực hiện các quy định về chính sách đối với trẻ em mầm non và nhà giáo.

(6) Thực hiện nghiêm túc các giải pháp cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính; tối ưu hóa việc sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý.

II. CHỈ TIÊU CỤ THỂ (Có Biểu cụ thể kèm theo kế hoạch)

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý gắn với thực hiện phân cấp, phân quyền và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với GDMN²

1.1. Chủ động tham mưu triển khai kịp thời các văn bản, chính sách về GDMN, bảo đảm các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN.

- Xây dựng kế hoạch năm học trên cơ sở bám sát các văn bản chỉ đạo của Bộ, Sở GD&ĐT và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội địa phương. Kế hoạch phải thể hiện rõ các chỉ tiêu huy động trẻ, tỉ lệ chuyên cần, phổ cập GDMN cho

² Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ GD&ĐT; Nghị định số 143/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ GD&ĐT; Thông tư số 09/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với GDMN và các văn bản liên quan đối với GDMN. Thông tư 15/2025/BGDĐT ngày 24/7/2025 v/v hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Văn hoá-Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

trẻ 3-5 tuổi; công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ; thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

- Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các chính sách hiện hành đối với trẻ em mầm non (hỗ trợ ăn trưa cho trẻ 3-5 tuổi, trẻ khuyết tật, trẻ em vùng DTTS, vùng khó khăn...) và chính sách đối với giáo viên (chế độ ưu đãi, bồi dưỡng thường xuyên, hỗ trợ vùng đặc biệt khó khăn). Tất cả chế độ chính sách phải được niêm yết công khai tại trường.

- Phối hợp với các đơn vị trường học trên địa bàn, các thôn rà soát, thống kê chính xác số trẻ 3-5 tuổi trên địa bàn; Tham mưu với UBND xã, phối hợp với các thôn giữ vững và duy trì phổ cập GDMN trẻ 5 tuổi; vận động, huy động trẻ mẫu giáo ra lớp, hoàn thành 100% tỷ lệ huy động trẻ mẫu giáo ra lớp đến năm 2030.

- Nghiêm túc thực hiện đầy đủ, kịp thời các quy định về chính sách đối với trẻ em mầm non và chính sách đối với Nhà giáo trong cơ sở GDMN³.

1.2. Đổi mới công tác quản lý, quản trị nhà trường

- Thực hiện nghiêm túc quy chế dân chủ trong nhà trường; tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động ngay từ đầu năm học (*dự kiến tháng 10/2025*); công khai các khoản thu, chi, chế độ chính sách và kế hoạch năm học để phụ huynh, giáo viên giám sát.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong quản lý: Cập nhật dữ liệu trẻ, giáo viên lên hệ thống CSDL ngành đúng tiến độ; tối ưu hóa việc sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, giảm thiểu việc sử dụng văn bản, hồ sơ giấy⁴.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của hiệu trưởng, chịu trách nhiệm trước Sở GDĐT, cấp ủy, chính quyền địa phương về công tác quản lý tài chính, tài sản, nhân sự, chất lượng chăm sóc, giáo dục và an toàn trường học.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt tổ nhóm định kỳ; phát huy mạng lưới chuyên môn liên xã, liên trường để nhân rộng các kinh nghiệm quản lý GDMN: Phối hợp với 2 trường trên địa bàn tổ chức hội thảo chuyên môn để

³ Nghị quyết 217/2025/QH15 ngày 26/6/2025 quy định miễn, hỗ trợ học phí cho trẻ em mầm non, học sinh phổ thông và người học chương trình giáo dục phổ thông trong các cơ sở giáo dục công lập, dân lập, tư thục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Chính sách về học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập cho trẻ em theo quy định; Luật số 73/2025/QH15 ngày 16/6/2025 của Quốc hội ban hành Luật Nhà giáo và các quy định của pháp luật. Nghị định số 69/2008/NĐ-CP và Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 04/6/2019 của Chính phủ về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư cho phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2019 - 2025;

⁴ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 và Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ GDĐT về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; Công văn số 206/SGDĐTGD MN ngày 31/7/2025 của Sở GDĐT v/v hướng dẫn thực hiện nền nếp chuyên môn cấp học mầm non từ năm học 2025-2026.

năng cao năng lực quản lý, công tác chuyên môn (2 lần/năm học). Phối hợp với các xã lân cận tổ chức các cuộc hội thảo nâng cao chuyên môn để học tập lẫn nhau (ít nhất 01 lần/năm học).

- Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện: có kế hoạch phòng chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em; tổ chức tập huấn kỹ năng ứng phó với các tình huống khẩn cấp cho giáo viên và nhân viên nuôi dưỡng.

1.3. Tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác kiểm tra theo thẩm quyền

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học ngay từ đầu năm, trong đó phân công rõ trách nhiệm cho Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn. Kế hoạch bao quát đầy đủ các nội dung: công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; thực hiện chương trình GDMN; quản lý tài chính, tài sản; việc chấp hành chế độ, chính sách đối với giáo viên và trẻ em.

- Thực hiện kiểm tra nội bộ thường xuyên và định kỳ. Tổ chức tự đánh giá chất lượng giáo dục hằng năm theo Bộ tiêu chí đánh giá chất lượng GDMN. Thực hiện công khai kết quả kiểm tra nội bộ trong nhà trường, làm căn cứ cho việc đánh giá, xếp loại giáo viên cuối năm học.

- Tăng cường công tác kiểm tra và sự tham gia giám sát của Ban đại diện cha mẹ trẻ em trong việc bảo đảm chất lượng bữa ăn và an toàn thực phẩm, kịp thời phát hiện và chấn chỉnh sai sót trong quá trình quản lý, chăm sóc, giáo dục; báo cáo bằng văn bản những vấn đề vượt thẩm quyền về cơ quan quản lý cấp trên để được chỉ đạo giải quyết.

- Đẩy mạnh phối hợp các ban ngành trong kiểm tra hiệu quả, hỗ trợ thực hiện nhiệm vụ GDMN của địa phương, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ và hoạt động của nhà trường.

- Nhà trường tăng cường hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các nội dung theo quy định đối với các điểm trường, đặc biệt công tác đảm bảo an toàn cho trẻ, công tác chăm sóc nuôi dưỡng, xử lý nghiêm cá nhân, tổ chức vi phạm⁵.

2. Tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục mầm non; bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em

2.1. Bảo đảm an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ em

Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định về công tác bảo đảm

⁵ Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục. 8 Công văn số 826/BGDĐT-CSVC ngày 29/2/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở GDMN, phổ thông và thường xuyên.

an toàn trường học⁶. Tăng cường lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích và giáo dục phát triển vận động trong thực hiện chế độ sinh hoạt hằng ngày phù hợp với điều kiện thực tế. Bảo đảm hài hòa giữa nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục giúp trẻ em phát triển cơ thể cân đối, khỏe mạnh, nhanh nhẹn; tăng cường giáo dục kỹ năng xã hội cho trẻ em mầm non. Một số nhiệm vụ cụ thể:

- Xây dựng và triển khai kế hoạch bảo đảm an toàn trường học ngay từ đầu năm học, bao gồm: an toàn thân thể, an toàn thực phẩm, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh, phòng cháy chữa cháy, an toàn giao thông.

- Ngay từ đầu năm học, chỉ đạo các nhóm, lớp, điểm trường rà soát toàn bộ cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ chơi; kịp thời báo cáo nhà trường để có biện pháp khắc phục, thay thế các hạng mục không đảm bảo an toàn (bếp ăn, điện, nước, thiết bị ngoài trời, đồ dùng học tập...) đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ trước khi đón trẻ.

- Thực hiện nghiêm quy trình an toàn thực phẩm theo Công văn số 206/SGDDĐT-GDMN. Đặc biệt là bộ phận y tế, bán trú.

- Tham mưu với Trung tâm y tế khu vực, Trạm y tế tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên về kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích, sơ cấp cứu ban đầu, ứng phó khi có tình huống khẩn cấp (*dự kiến tổ chức vào cuối tháng 9*).

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên tăng cường giáo dục kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống và kỹ năng phòng tránh nguy hiểm cho trẻ theo từng độ tuổi (qua trò chơi, hoạt động trải nghiệm, tình huống giả định...).

- Thiết lập quy trình đón trả trẻ an toàn: Niêm yết rõ ràng thời gian, địa điểm đón trả; bàn giao trẻ trực tiếp cho phụ huynh/người được ủy quyền; ghi chép, ký nhận đầy đủ vào sổ theo dõi.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát an toàn trường học; lập biên bản và có kế hoạch khắc phục ngay khi phát hiện nguy cơ mất an toàn.

2.2. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

⁶ Nghị định số 80/2017/NĐ-CP quy định về môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường; Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 ban hành quy định về việc xây dựng trường học an toàn phòng, chống tai nạn, thương tích; Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/05/2022 của Bộ GDĐT về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại các cơ sở GDMN; Công văn số 1773/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 16/4/2024 về việc tăng cường bảo đảm công tác an toàn trường học; Công văn số 3523/Bộ GDĐT-GDCTHSSV ngày 16/8/2019 về việc tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn cho học sinh khi sử dụng dịch vụ đưa đón bằng xe ô tô; Công văn số 423/BGDĐT-GDMN ngày 07/02/2023 về việc phối hợp chỉ đạo công tác nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ em tại cơ sở GDMN.

a) Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ em trong cơ sở GDMN

- Thực hiện tốt công tác y tế trường học theo quy định, bảo đảm 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới; phối hợp với Trạm Y tế thực hiện tốt các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ em trong nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe ngay từ đầu năm học, đảm bảo phù hợp độ tuổi, điều kiện cơ sở vật chất, gắn với mục tiêu phát triển thể chất trong Chương trình GDMN.

- Phối hợp với ngành y tế bảo đảm an toàn thực phẩm trong tổ chức bữa ăn cho trẻ theo quy định⁷. Bảo đảm an toàn thực phẩm; dinh dưỡng hợp lý cho trẻ theo Công văn số 206/SGDDĐT-GDMN. Thực hiện nghiêm túc công tác nuôi dưỡng cho trẻ em về số bữa ăn đáp ứng nhu cầu khuyến nghị, thực hiện Biểu tính khẩu phần ăn cho trẻ, phân bố bữa ăn phù hợp với từng độ tuổi, tình trạng dinh dưỡng của trẻ em, thời gian tổ chức ăn cho trẻ thực hiện theo lịch sinh hoạt hằng ngày bảo đảm đúng quy định tại Chương trình GDMN;

- Chăm sóc sức khỏe và phòng bệnh cho trẻ: Phối hợp với cơ sở y tế tại địa phương tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho trẻ theo quy định, theo dõi biểu đồ tăng trưởng và hồ sơ sức khỏe điện tử. Tổ chức cân, đo, đánh giá thể lực trẻ theo quy định kịp thời tư vấn phụ huynh khi phát hiện trẻ suy dinh dưỡng, béo phì hoặc có dấu hiệu bệnh lý. Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch bệnh (tiêm chủng, vệ sinh môi trường, rửa tay với xà phòng, khử khuẩn định kỳ).

- Tăng cường giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ cho trẻ: tập cho trẻ rửa tay, đánh răng, mặc quần áo, tự xúc ăn; rèn thói quen vệ sinh cá nhân và ý thức giữ gìn sức khỏe.

- Phối hợp với Trung tâm y tế khu vực, Trạm y tế tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cán bộ, giáo viên, nhân viên: 100% nhân viên nuôi dưỡng, cấp dưỡng phải được tập huấn kiến thức VSATTP và kỹ năng sơ cấp cứu y tế.

b) Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục

- Thực hiện Chương trình GDMN đảm bảo thống nhất, toàn diện và linh hoạt:

⁷ Công văn số 423 /BGDDĐT-GDMN ngày 07/02/2023 về công tác nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ em tại cơ sở GDMN; Công văn số 404/BGDDĐT-GDDT ngày 24/01/2024 về tăng cường, bảo đảm các điều kiện ăn, ở, sinh hoạt và học tập cho trẻ em mầm non, học sinh phổ thông.

Xây dựng, phát triển Chương trình giáo dục nhà trường theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm, phù hợp với điều kiện thực tế và đặc thù của địa phương, đơn vị. Phát huy, nhân rộng kết quả những mô hình, sáng kiến trong thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”.

Triển khai các giải pháp phù hợp, phát huy tính chủ động và sự tham gia của của tổ chuyên môn; bảo đảm sự tham gia của cha mẹ trẻ trong việc xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động giáo dục, bảo đảm an toàn cho trẻ trong nhà trường.

Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục theo hướng lấy trẻ làm trung tâm: Tổ chức hoạt động đa dạng, phong phú, phát huy tính tích cực, sáng tạo của trẻ; tăng cường hoạt động trải nghiệm, khám phá khoa học, vui chơi ngoài trời và các dự án nhỏ gắn với thực tiễn; thiết kế, bố trí môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học mở, thân thiện, có đủ học liệu cho trẻ hoạt động.

Khuyến khích ứng dụng CNTT, học liệu số trong các hoạt động, mỗi giáo viên tổ chức ít nhất 01 hoạt động/tháng có ứng dụng CNTT.

- Từng bước áp dụng và nhân rộng mô hình giáo dục tiên tiến, hiện đại phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, bảo đảm tính khả thi và hiệu quả.

- Xây dựng kế hoạch tăng cường tiếng Việt cho trẻ em người dân tộc thiểu số (DTTS) trên cơ sở tiếng mẹ đẻ của trẻ, phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị (trường, lớp, học sinh...). Tổ chức các hoạt động “góc tiếng Việt”, kể chuyện, đọc thơ, hát đồng dao, trò chơi ngôn ngữ. Triển khai các nội dung chuyên môn của Chương trình Hỗ trợ phát triển giáo dục mầm non vùng khó, tiếp tục ưu tiên đầu tư, có giải pháp thiết thực hiệu quả triển khai thực hiện nhằm đạt các mục tiêu của Chương trình⁸.

- Bảo đảm chất lượng giáo dục hòa nhập trẻ em khuyết tật và trẻ em có hoàn cảnh khó khăn: Bảo đảm các điều kiện môi trường giáo dục và kế hoạch giáo dục phù hợp với nhu cầu và khả năng của trẻ em khuyết tật và hoàn cảnh khó khăn. Đồng thời tăng cường bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ CBQL, GVMN trong việc quản lý, tổ chức giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật và trẻ em có hoàn cảnh khó khăn trong các cơ sở GDMN.

- Tăng cường lồng ghép, tích hợp, phát triển các nội dung giáo dục trong

⁸ Quyết định số 1609/QĐ-TTg ngày 26/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Chương trình “Hỗ trợ phát triển giáo dục mầm non vùng khó khăn giai đoạn 2022 - 2030” Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 16/5/2023 về thực hiện Chương trình “Hỗ trợ phát triển giáo dục mầm non vùng khó khăn giai đoạn 2022-2030”. Nghị quyết số 07/2020/NQ-HĐND ngày 15/12/2020 Quy định chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ em nhà trẻ và mức hỗ trợ đối với trẻ em mầm non là con công nhân, người lao động làm việc tại khu công nghiệp; mức hỗ trợ đối với giáo viên mầm non làm việc tại cơ sở giáo dục mầm non dân lập, tư thục ở địa bàn có khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang;

thực hiện Chương trình GDMN: Giáo dục quyền con người, giáo dục giới, giáo dục an toàn giao thông, chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp một và không dạy trước chương trình lớp Một cho trẻ em 5 tuổi theo quy định. Tăng cường giáo dục giá trị văn hóa truyền thống các dân tộc cho trẻ theo hình thức và phương pháp phù hợp nhằm giữ gìn, bảo tồn, phát huy bản sắc văn hóa các dân tộc; xây dựng góc văn hóa các dân tộc trong nhà trường đảm bảo phù hợp với điều kiện của đơn vị và của địa phương.

- Tiếp tục hướng dẫn triển khai cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh đáp ứng các yêu cầu quy định và sự tự nguyện của gia đình trẻ, hỗ trợ phát triển ngôn ngữ, làm quen tiếng Anh tốt nhất cho trẻ em theo quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GDĐT về việc phê duyệt Thông tư ban hành Chương trình Làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.

3. Triển khai, tổ chức và thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi

- Triển khai Nghị quyết số 218/2025/QH15 ngày 26/6/2025 của Quốc hội về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi (gọi tắt là phổ cập mẫu giáo) và các văn bản của Chính phủ, Bộ GDĐT về phổ cập mẫu giáo:

Xây dựng kế hoạch phổ cập giáo dục mầm non (PCGDMN) cho trẻ 3-5 tuổi gắn với điều kiện thực tế của đơn vị. Xác định rõ chỉ tiêu huy động trẻ theo từng độ tuổi, bảo đảm huy động đạt tỷ lệ 100% trẻ 3-5 tuổi ra lớp vào năm 2030.

Tổ chức rà soát, đánh giá về việc huy động trẻ em mẫu giáo, các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và các điều kiện để chuẩn bị triển khai phổ cập mẫu giáo theo yêu cầu của Quốc hội và Chính phủ.

Cập nhật thường xuyên số liệu trẻ 3-5 tuổi vào Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục để phục vụ quản lý, kiểm tra, công nhận phổ cập.

Chủ động phối hợp với chính quyền địa phương, các đoàn thể và phụ huynh để huy động trẻ 3-5 tuổi ra lớp. Có biện pháp quản lý, nắm chắc số trẻ trong độ tuổi tại địa bàn; tổ chức các hoạt động hỗ trợ phụ huynh khó khăn, trẻ khuyết tật, trẻ có hoàn cảnh đặc biệt được đến trường.

- Tiếp tục duy trì và nâng cao phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, tiếp tục thực hiện theo quy định tại Nghị định số 20/2014/NĐ-CP, Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT và Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tổ chức rà soát, kiểm tra đánh giá lại về kết quả đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi (trong điều kiện đã sáp nhập tỉnh, thành phố, thực hiện chính quyền hai cấp); điều chỉnh, bổ sung và ban hành kế hoạch triển khai thực hiện năm 2026 để tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập.

4. Đảm bảo các điều kiện trường lớp, cơ sở vật chất, đội ngũ

4.1. rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp

- Duy trì trường chính và 01 điểm trường, đảm bảo trẻ không phải đi học quá xa, đảm bảo quyền lợi học tập của trẻ.

- Đa dạng mô hình giáo dục mầm non phù hợp đặc thù địa phương; bảo đảm các điều kiện nhận trẻ từ 18 tháng đến 36 tháng tuổi tại nhà trường.

4.2. Tăng cường cơ sở vật chất bảo đảm chất lượng tổ chức hoạt động giáo dục và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

- Tham mưu cấp ủy, chính quyền địa phương khai thác, phối hợp các nguồn lực từ các Chương trình Mục tiêu Quốc gia, ưu tiên đầu tư xây dựng tu sửa CSVC, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDMN và duy trì trường chuẩn quốc gia mức độ 1.

- Tham mưu UBND cấp xã thực hiện hiệu quả việc lồng ghép các nguồn vốn để cải tạo, nâng cấp trường lớp, CSVC đáp ứng tiêu chuẩn theo quy định hiện hành, bảo đảm tỉ lệ 01 phòng học/lớp; nâng cao tỷ lệ phòng học kiên cố; bổ sung các thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, học liệu theo yêu cầu chuẩn hóa và hiện đại đáp ứng thực hiện NDCSGD, bảo đảm tiếp cận sử dụng đối với trẻ khuyết tật trong nhà trường.

Xây dựng kế hoạch mua sắm, tu sửa cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng học tập ngay từ đầu năm học.

- Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục tại địa phương bằng những chính sách và văn bản, kế hoạch thực hiện xã hội hóa giáo dục được ban hành để thu hút các nguồn lực từ tổ chức, cá nhân, nâng cao các điều kiện bảo đảm chất lượng. Tạo điều kiện để thực hiện các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục đáp ứng nhu cầu phát triển toàn diện cho trẻ em và hoạt động của nhà trường theo quy định ...⁹:

+ Thực hiện thu chi các khoản thu đúng theo văn bản chỉ đạo và theo quy định. Các biểu mẫu công khai được niêm yết tại văn phòng, bảng thông báo để cho toàn thể nhà giáo, cán bộ quản lý, nhân viên và cha mẹ trẻ em được biết.

+ Kêu gọi ủng hộ, tài trợ đối với các hoạt động giáo dục của nhà trường. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về xã hội hóa giáo dục, nâng cao trách nhiệm của cộng đồng đối với sự nghiệp giáo dục.

Tiếp tục tham mưu tư vấn thiết kế xây dựng trường mầm non xanh, giảm

⁹ Nghị định 105/2020/NĐ-CP ngày 08/ 9/2020 của Chính phủ quy định chính sách phát triển GDMN; Thông tư số 06/2022/TTBGDDĐT ngày 11/05/2022 của Bộ GDĐT về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại các cơ sở GDMN;

bê tông hóa, xây dựng môi trường giáo dục sáng - xanh - sạch - đẹp - an toàn - thân thiện (nếu chuyển địa điểm trường). Đảm bảo 50% diện tích sân vườn là sân cỏ, trồng cây xanh bóng mát, cây cảnh, cây ăn quả, vườn rau, khu vui chơi thể chất. Từng bước trang bị đồng bộ cơ sở vật chất, thiết bị theo hướng hiện đại (bếp từ công nghiệp; màn hình led, bảng tương tác...), tăng số phòng chức năng (phòng thư viện, phòng ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến, phòng Hội trường có diện tích rộng...) đáp ứng đổi mới các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

Thực hiện tốt việc quản lý, lựa chọn đồ chơi, tài liệu, học liệu theo quy định¹⁰. Tuyệt đối không sử dụng đồ chơi, tài liệu, học liệu không có bản quyền hoặc vi phạm bản quyền trong nhà trường. Đồ dùng, đồ chơi, học liệu được sử dụng trong nhà trường theo quy định và phù hợp mục tiêu, nội dung, phương pháp giáo dục theo chương trình giáo dục mầm non, văn hóa, điều kiện của địa phương và khả năng, nhu cầu của trẻ em. Chú trọng việc lựa chọn, sử dụng nguyên vật liệu sẵn có của địa phương.

4.3. Quản lý phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non

- Thực hiện tốt công tác xây dựng kế hoạch phát triển cán bộ quản lý, giáo viên mầm non trong nhà trường về đủ về số lượng và nâng cao năng lực đáp ứng yêu cầu thực hiện chuyên môn¹¹. Tiếp tục tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo, ưu tiên thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn của GVMN theo quy định¹². Đối xử công bằng và tôn trọng trẻ em, bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của trẻ em, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ; triển khai hiệu quả Quy tắc ứng xử trong nhà trường tạo môi trường văn hóa, thanh lịch văn minh, thể hiện qua chuẩn mực trong cách giao tiếp, ứng xử, trang phục, hành vi của cán bộ, giáo viên, nhân viên và trẻ em.

- Tích cực thực hiện kế hoạch nâng chuẩn trình độ đào tạo giáo viên mầm non theo quy định, khuyến khích, tạo điều kiện cho giáo viên tự học và khai thác nguồn tài liệu, học liệu hữu ích thông qua nhiều hình thức khác nhau để xây dựng kế hoạch nhà trường, kế hoạch bài dạy, đổi mới phương pháp dạy học;

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với GVMN theo quy định hiện hành. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên

¹⁰ Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021 quy định quy trình biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong các cơ sở GDMN; Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở GDMN.

¹¹ Luật số 73/2025/QH15 ngày 16/6 năm 2025 của Quốc hội ban hành Luật Nhà giáo và các quy định của pháp luật.

¹² Nghị định số 71/2020/NĐ-CP. Thực hiện nghiêm Chi thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15/5/2018 Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo, trách nhiệm nghề nghiệp, tình yêu thương trẻ.

môn nghiệp vụ cho đội ngũ giáo viên đáp ứng theo Luật giáo dục ban hành. Thành lập Tổ cốt cán, trong đó bao gồm VCQL và giáo viên có năng lực chuyên môn để nghiên cứu, tổ chức các chuyên đề trong năm, hỗ trợ và bồi dưỡng giáo viên tham gia giáo viên giỏi các cấp. Phát triển, xây dựng đội ngũ cốt cán theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong nhà trường.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn 02 lần/tháng đảm bảo chất lượng, hiệu quả và hướng dẫn giáo viên trong tổ, nhóm chuyên môn tham gia cùng xây dựng kế hoạch cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ. Tiếp tục thực hiện việc đánh giá đội ngũ giáo viên theo quy định.

- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (*dự kiến tổ chức vào cuối tháng 10/2025*). Bồi dưỡng đội ngũ tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh (*dự kiến được tổ chức vào tháng 3/2026*).

5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và hội nhập quốc tế

- Thực hiện việc cập nhật thông tin, dữ liệu vào hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục đầy đủ theo quy định.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, CDS trong công tác quản trị, quản lý, trong tổ chức hoạt động chuyên môn. Xây dựng và phát triển kho học liệu số.

- Phát hiện, chia sẻ các điển hình, mô hình chuyển đổi số làm tốt để nhân rộng, tạo phong trào thực hiện chuyển đổi số trong nhà trường và trong toàn ngành Giáo dục. Lấy kết quả thực hiện ứng dụng CNTT, chuyển đổi số là một trong các tiêu chí đánh giá viên chức cuối năm.

- Tổ chức hội thảo, các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng sử dụng CNTT cho quản lý và giáo viên. Dự kiến 02 lần/năm học, mỗi học kỳ/lần (vào tháng 8/2025 và tháng 01/2026), ngoài ra có thể tổ chức tập huấn khi cần.

6. Phát động phong trào thi đua, đẩy mạnh công tác truyền thông

- Phối hợp công tác giữa ngành giáo dục và chính quyền địa phương các tổ chức chính trị - xã hội ở địa phương, chủ động thông tin, truyền thông về các chủ trương, quy định, chính sách mới của ngành, địa phương, của nhà trường thông qua các hình thức đa dạng, phù hợp.

- Phát động các phong trào thi đua phù hợp với thực tiễn địa phương; nhân rộng các điển hình tiên tiến, mô hình hay tạo sức lan tỏa tích cực trong toàn ngành để biểu dương, khen thưởng.

- Đẩy mạnh truyền thông về chất lượng nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ em trong nhà trường; đa dạng các kênh truyền thông, nhà trường có trang thông tin điện tử, Fanpage, Zalo, bảng tin, chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” giới thiệu về nhà trường: Cơ sở vật chất, trang thiết bị; biểu dương việc làm tốt, tấm gương nhà giáo tiêu biểu, chất lượng nuôi dưỡng giáo dục trẻ; các hoạt động sự kiện, lễ hội, công tác phối hợp với cha mẹ trẻ, truyền thông giáo dục nếp sống văn minh, thanh lịch cho trẻ...

- Tăng cường đẩy mạnh tuyên truyền để triển khai hiệu quả chủ đề “Trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc”.

- Xây dựng Kế hoạch phát triển GDMN giai đoạn 2026-2030. Nâng cao chất lượng phát triển của giáo dục mầm non trong giai đoạn mới.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động và phương hướng thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đề nghị các đ/c tham gia ý kiến đóng góp cho nghị quyết HNVC, NLD năm học 2025-2026 trên tinh thần đoàn kết cao./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- BGH;
- Tổ chuyên môn;
- Lưu: NT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Mai Phương