

Số: /KH-MNVH

Hùng An, ngày 15 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai một số nội dung và công tác chuẩn bị tổ chức khai giảng Năm học 2025-2026

Căn cứ Quyết định số 466/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 của UBND tỉnh Tuyên Quang về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang;

Thực hiện Công văn số 369/SGDDĐT-GDPT ngày 16/8/2025 của UBND tỉnh Tuyên Quang, về việc triển khai một số nhiệm vụ chuẩn bị cho năm học mới 2025 - 2026;

Căn cứ KH 01/KH-UBND, ngày 08/8/2025. Kế hoạch tự kiểm tra công tác chuẩn bị và tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ đầu năm học 2025-2026 của UBND xã Hùng An;

Căn cứ vào tình hình thực tế Trường MN Việt Hồng xây dựng kế hoạch Triển khai một số nội dung và công tác chuẩn bị tổ chức khai giảng Năm học 2025-2026 cụ thể như sau,

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông báo cho toàn thể các bậc phụ huynh học sinh, thời gian học sinh tựu trường vào ngày 25/8/2025 và triển khai hoạt động giáo dục khi bắt đầu vào học từ ngày 08/9/2025, Khai giảng ngày 05/9/2025;

Nhà trường tổ chức lao động vệ sinh, trang trí khuôn viên nhà trường sạch đẹp, có khẩu hiệu: “Chào đón năm học mới 2025-2026”.

Tạo không khí vui tươi phấn khởi cho các con sẵn sàng bước vào năm học mới cho các cô và trẻ trong trường, đồng thời thu hút được sự quan tâm, ủng hộ của toàn xã hội cho công tác chăm sóc giáo dục trẻ mầm non.

2. Yêu cầu

Chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để tổ chức “*Lễ Kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ quốc gia giáo dục nay là Bộ giáo dục và đào tạo và khai giảng năm học 2025-2026*” diễn ra thật trang trọng, ý nghĩa và tạo dấu ấn tốt đẹp, thực sự là một ngày hội đối với cô và trẻ Trường Mầm non Việt Hồng.

Buổi Lễ phải được tổ chức chu đáo, trang trọng an toàn, tiết kiệm, thiết thực và hiệu quả. trang trí khuôn viên sư phạm sạch đẹp, có khẩu hiệu, ma kết, trang trí khánh tiết trang trọng. Cán bộ giáo viên nhân viên mặc áo dài truyền thống.

Học sinh mặc trang phục gọn gàng sạch đẹp.

II. NỘI DUNG

1. Địa điểm tổ chức

- Tại trường Sân ngoài trời Trường Mầm non Việt Hồng, thôn Việt Thành xã Việt Hồng - Bắc Quang - Hà Giang.

2. Thành phần tham dự khai giảng

2.1. Khách mời

- Đại biểu Đảng ủy - HĐND - UBND - UBMTTQ cùng các Tổ chức chính trị, ban ngành đoàn thể trong xã Hùng An.
- Đại biểu phòng VH-XH xã Hùng An
- Đại biểu Ngân hàng TMCP BIDV
- Ban quản lý các thôn trong toàn xã
- Ban đại diện cha mẹ học sinh
- Đại biểu chủ các cửa hàng thường xuyên của nhà trường
- Toàn thể các bậc phụ huynh trong toàn trường.

2.2. Thành phần nhà trường

- CBQL, giáo viên, nhân viên trong nhà trường
- Học sinh trường mầm non Việt Hồng

3. Công tác chuẩn bị

3.1. Các hoạt động tuyên truyền

Thông báo rộng rãi tới toàn thể học sinh, phụ huynh học sinh, thời gian học sinh tựu trường tựu trường vào ngày 25/8/2025 và triển khai hoạt động giáo dục khi bắt đầu vào học từ ngày 08/9/2025, Khai giảng ngày 05/9/2025 theo Quyết định số 446/QĐ-UBND, ngày 15/8/2025 của UBND tỉnh Tuyên Quang.

- Tổ chức tuyên truyền về ***“Lễ Kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ quốc gia giáo dục nay là Bộ giáo dục và đào tạo và khai giảng năm học 2025-2026”*** trên các phương tiện truyền thông zalo, Website, Facebook và kết hợp với BQL các thôn thông báo trên trang, loa của các thôn trong toàn xã.

3.2. Vệ sinh môi trường

- Nhà trường kết hợp cùng với phụ huynh học sinh tổ chức lao động dọn dẹp, vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp sạch sẽ. Vệ sinh đồ dùng đồ chơi trong lớp, phòng ăn, phòng ngủ, chăn, chiếu, chăn sạch sẽ. Đảm bảo môi trường cảnh quan xanh - sạch - đẹp, an toàn trước trong và sau lễ khai giảng.

3.3. Chuẩn bị và phân công

1. Ma kết:

- *Lưu ý treo ma kết, băng zôn khẩu hiệu (Đ/c Thuyết đã chuẩn bị giao các đ/c Sen bảo vệ và GV treo sáng 04/9.*

- Trang trí Sân khấu đ/c: **Trang, Hà, N. Thủy, Diệp** (*Sân khấu rải Xốp xanh có thể điểm xốp hồng theo vị trí trẻ đứng diễn VN nếu cần*)

2. Văn nghệ:

- Huệ, Bàn Tâm:

- Chủ động tải nhạc, chuẩn bị trang phục trẻ 4/9. Và 5/9 chuẩn bị cho trẻ xong trước 6h45

3. Chương trình + Giấy mời:

- đ/c Chung HP

- Kịch bản: Bàn Tâm, Chung

4. Tiếp tân:

- **Vân, Đào:** chuẩn bị cốc, ấm nước siêu tốc, (chuẩn bị cành lá tía tô sẵn chiều 4/9 và sáng 5/9 đun sớm để nguội cho bình rót tiếp khách, **Lưu ý:** ko uống nước nóng, và cho nước vào khay để tủ đá nếu hôm 5/9 cần sẽ dùng.

- Chuẩn bị 2 bình nước lọc xanh và 2 giá + cốc của trẻ để 02 góc sân cho Phụ huynh và trẻ

- Chuẩn bị 02 khay có khăn chùi để khùng giấy khen và bưng khi đại biểu trao. (chủ động Nhận quà đại biểu khi mang đến và khi trao quà 2 đ/c chủ động bưng bê luôn)

- **Đ/c Miên** phụ trách đun nước và chuẩn bị nước phòng Hiệu trưởng

4. Sắp xếp ghế ngồi đại biểu, Học sinh, Phụ huynh

- **Đ/c Thuyết** chỉ đạo; **đ/c Hải** phụ trách, Tất cả CBGV, NV thực hiện

- **đ/c Hải, Nhận** chuẩn bị sẵn quạt cây cho đại biểu, học sinh chiều 4/9 (*Tập hợp quạt tại trường chính và điểm trường*)

5. Căng dù sân

- sáng 4/9 **đ/c Sen bảo vệ** (đ/c **Chung** phụ trách)

- Sáng 5/9 Sắp xếp xe ngoài cổng theo hàng lối

6. Mua bánh kẹo, quả

- Đ/c **Trang**

7. Hậu cần: đ/c **Thuyết HP** phụ trách liên hệ đặt cơm, ăn tại Nhà Hàng Duyên Giám

8. Tặng âm loa đài, bục phát biểu:

- đ/c **Trung KT** chuẩn bị tivi kết nối sẵn sàng
- Bê dây ti vi: Trung, N. Thủy, Trần Tâm
- Bê bục phát biểu: N. Thủy, Trần Tâm

9. Truyền thông:

- đ/c Lý chụp ảnh, hỗ trợ thêm đ/c Trung kết nối ti vi, nhạc loa đài

10. Hoa: đề bàn. (*Giao đ/c Trang*)

11. Xếp trẻ ngồi:

- Điểm Việt Hà đ/c **Hải phụ trách** các Cô chủ nhiệm thực hiện và quản trẻ khi tổ chức

- Trường chính: đ/c **Diệp phụ trách** các Cô chủ nhiệm thực hiện và quản trẻ khi tổ chức

5. Tổ chức Lễ kỷ niệm và khai giảng

5.1. Thời gian

- Đón tiếp đại biểu: từ 06h45 phút đến 7h00 phút ngày 05/9/2025
- Khai giảng từ 7h00 đến 9h30 phút ngày 05/9/2025

5.2. Nội dung khai giảng

- + Đón tiếp đại biểu
- + Văn nghệ chào mừng
- + Tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu
- + Hiệu trưởng phát biểu
- + Công bố Quyết định khen thưởng
- + Dự lễ Kỷ niệm và khai giảng trực tuyến
- + Kết thúc

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Phân công nhiệm vụ (*Thực hiện theo mục 3.3 ở trên*)

- Tất cả CBQL, GV, NV trong trường ngày 04/9/2025 tập chung tại trường chính để chuẩn bị tốt các điều kiện, trang trí sân khấu, bàn ghế, căng dù chuẩn bị tăng âm loa đài...đầy đủ cho ngày khai giảng năm học mới.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức **“Lễ Kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ quốc gia giáo dục nay là Bộ giáo dục và đào tạo và khai giảng năm học 2025-2026”** của trường MN Việt Hồng. Đề nghị các Tổ chuyên môn và các đồng chí CBGV, NV đã được phân công nhiệm vụ nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH khi y/c;
- BGH, Tổ CM,GV;
- Lưu: VT.

**T.M HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Hoàng Thị Chung