

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hùng An, ngày 05 tháng 02 năm 2026

BIÊN BẢN

**Về việc thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo,
kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng,
tiêu cực theo quy định**

Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-MNVH ngày 05 tháng 02 năm 2026 của Trường mầm non Việt Hồng V/v thành lập đoàn kiểm tra thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

Vào hồi 14 giờ ngày 05 tháng 02 năm 2026, tại Phòng hội đồng Trường mầm non Việt Hồng. Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

Sau đây là kết quả kiểm tra:

I. THÀNH PHẦN LÀM VIỆC

1. Đại diện đoàn kiểm tra

- Bà Hoàng Thị Chung, Phó Hiệu trưởng - Trưởng đoàn;
- Bà Hoàng Thị Thuyết, Phó Hiệu trưởng – Thành viên;
- Bà Bàn Thị Tâm, Trưởng ban TTND - Thành viên;
- Bà Hoàng Thu Trang, Giáo viên - Thư ký.

2. Đại diện người được kiểm tra:

- Bà Lê Thị Mai Phương, Hiệu trưởng.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

Kiểm tra việc thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định

III. ĐÁNH GIÁ , NHẬN XÉT

1. Ưu điểm

- Nhà trường có hòm thư góp ý cho các bậc phụ huynh.
- Tập trung thực hiện các mục *“3 tăng”*, *“3 giảm”* và *“3 không”* theo chỉ đạo của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh.
- Nhà trường có đầy đủ các loại kế hoạch về công tác phòng chống tham nhũng theo năm học.

- Triển khai các Luật phòng, chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và thực hiện trong thời gian qua đã mang lại hiệu quả thiết thực trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của nhà trường. CBVC đã có ý thức cao trong sử dụng tài sản công, thực hiện chế độ quy định.

- Những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường. Tài sản, thiết bị, dụng cụ làm việc được trang bị đúng tiêu chuẩn cho từng chức danh, nhiệm vụ đơn vị. Trong thời gian qua các tổ chức, đơn vị, CBVC quản lý, sử dụng đúng quy định riêng của trường, hàng năm có kiểm kê, đánh giá cơ bản không thất thoát và có hiệu quả trong sử dụng.

2. Hạn chế: Không

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không có

Biên bản kết thúc vào hồi 15 giờ 30 phút ngày 05 tháng 02 năm 2026.

Biên bản đã được thông qua cho những người có tên nêu trên nghe và ký xác nhận vào biên bản kiểm tra./.

NGƯỜI ĐƯỢC KIỂM TRA



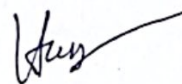
Lê Thị Mai Phương

**TM. ĐOÀN KIỂM TRA
P. TRƯỞNG ĐOÀN**



**PHÓ HIỆU TRƯỞNG
Hoàng Thị Chung**

THƯ KÝ



Hoàng Thu Trang